Especificación del Caso de Uso del Sistema:

### SD\_CUS007\_Actualizar Técnico

Autor del caso de uso: Harold Baigorria

* + - 1. Actores del Sistema

Especialista de TI

* + - 1. Propósito

Mantener Actualizado el Registro de los Técnicos

* + - 1. Breve Descripción

El Caso de Uso inicia cuando el Especialista de TI Solicita Actualizar el Registro de Técnicos. El Especialista de TI requiere buscar, Adicionar, Modificar, Eliminar y termina cuando actualiza uno o más Técnicos en el Sistema.

* + - 1. Flujo de Eventos
  1. **Flujo Básico**
     1. *El Especialista de TI selecciona la opción “Técnicos” en el menú de la aplicación.*
     2. *El sistema muestra una pantalla de “Lista de Técnicos” mostrando los campos de búsqueda Nombres mostrando la lista de los últimos técnicos del mes, con los campos de:*
* *Código.*
* *Nombre.*
* *Apellido Paterno*
* *Apellido Materno*
* *Cargo*
* *Nivel*
* *Email.*
* *Acción.*

*Y las opciones de:*

* *Agregar*
* *Buscar*
* *Cancelar* 
  + 1. *El Especialista de TI decide efectuar una de las operaciones siguientes:*
       1. *Si selecciona Nuevo ver Subflujos “Agregar”*
       2. *Si fuera a seleccionar Buscar ver Subflujos “Buscar”*
    2. *El Sistema refresca la lista con los datos de los Técnicos actualizado.*
    3. *El Especialista de TI selecciona la opción* ***Salir****.*
    4. *El Sistema lo regresa a la pantalla principal del flujo básico terminando el caso de uso.*
  1. **Subflujos**
     1. **Agregar**
        1. *El Sistema muestra una pantalla de Edición de Técnicos con los campos en blanco de Nombres, Apellido Paterno, Apellido Materno, Email, Nivel y Cargo y las opciones Agregar y Cancelar.*
        2. *El Código se muestra Autogenerado campo no editable.*
        3. *El Especialista de TI, procede a ingresar los Nombres del Técnico.*
        4. *El Especialista de TI, procede a ingresar el Apellido Paterno del Técnico,*
        5. *El Especialista de TI, procede a ingresar el Apellido Materno del Técnico.*
        6. *El Especialista de TI, procede a ingresar el Email del Técnico.*
        7. *El Especialista de TI, procede a elegir el Nivel del Técnico.*
        8. *El Especialista de TI, procede a elegir el Cargo del Técnico.*
        9. *El Especialista de TI selecciona la opción Aceptar*
        10. *El sistema muestra un mensaje “ESTA SEGURO QUE DESEA AGREGAR UN NUEVO TECNICO” con las opciones “SI” y “NO”*
        11. *El especialista de TI selecciona la opción “SI”*
        12. *El sistema graba la información regresando al punto 4.1.4. del flujo básico.*
     2. **Buscar**
        1. *El especialista de TI ingresa el nombre del técnico en el campo Nombres y selecciona la opción* ***Buscar***
        2. *El Sistema muestra la lista filtrada por Nombre, sombreando el registro.*
        3. *Si el especialista selecciona la opción Editar.*
        4. *El sistema muestra la pantalla Editar Técnico con los datos en los campos del técnico seleccionado con las opciones “Aceptar” y “Cancelar”.*
        5. *El especialista edita los campos necesarios y selecciona la opción Aceptar.*
        6. *El sistema muestra el mensaje “¿Esta seguro que desea guardar los cambios?” con las opciones “SI” y “NO”.*
        7. *El especialista de TI selecciona la opción* ***SI.***
        8. *El sistema graba la información regresando al punto 4.1.4. del flujo básico.*
        9. *Si el especialista selecciona la opción Eliminar.*
        10. *El sistema muestra la pantalla de Eliminar Técnico con los datos en los campos del técnico seleccionado y las opciones “Eliminar” y “Cancelar”.*
        11. *El especialista selecciona la opción Eliminar.*
        12. *El sistema muestra el mensaje “¿Esta seguro que desea eliminar el Técnico?” con las opciones “SI” y “NO”.*
        13. *El especialista selecciona la opción* ***SI****.*
        14. *El sistema actualiza el estado del técnico ha ANULADO volviéndolo un registro no visible en la pantalla de Listado de Técnicos regresando al punto 4.1.4. del flujo básico.*
     3. **Eliminar**
        1. *El sistema muestra la pantalla con la relación de técnicos y las opciones Eliminar y Cancelar*
        2. *El especialista busca el técnico en el campo nombres*
        3. *El sistema sombrea la selección*
        4. *El especialista marca la casilla habilitando la opción eliminar*
        5. *El Sistema cambia el estado del Técnico ha Anulado quitándolo de la lista y regresando al punto 4.1.3. del flujo básico.*
  2. **Flujos Alternos**
     1. **Campos Obligatorios**
        1. *Si en el punto 4.2.1 los campos Código de Usuario, Nombres, Cargo, Nivel, Email están Blanco el sistema mostrará un mensaje “Faltan completar los campos”.*
     2. **Opción Cancelar**
        1. *Si en el punto 4.2.1.9. del subflujo nuevo el especialista de TI selecciona la opción Cancelar el sistema regresa al punto 4.1.3. del flujo básico.*
        2. *Si en el punto 4.2.3.2. del subflujo modificar el especialista de TI selecciona la opción Cancelar el sistema regresa al punto 4.1.3. del flujo básico.*
        3. *Si en el punto 4.2.4.4. del subflujo eliminar el especialista de TI selecciona la opción cancelar el sistema regresa al punto 4.1.3. del flujo básico.*
     3. **Opción NO**
        1. *Si en el punto 4.2.1.11 el Especialista de TI selecciona la opción NO el sistema lo retorna al punto 4.2.1.1. del subflujo Agregar.*
        2. *Si en el punto 4.2.2.6. el Especialista de TI selecciona la opción NO el sistema lo retorna al punto 4.2.1.1. del subflujo*

*agregar.*

* + - 1. *Si en el punto 4.2.2.13. el Especialista de TI selecciona la opción NO el sistema lo retorna al punto 4.2.1.1. del subflujo agregar.*
    1. **Opción Buscar**
       1. *Si el sistema al momento de hacer una búsqueda no encuentra el valor buscado sale un mensaje indicando que “NO ESTA INGRESADO EL TECNICO”*
       2. Precondiciones
  1. **Cargo**

Debe existir un cargo registrado en el Sistema.

* 1. **Nivel**

Debe Existir un nivel registrado en el sistema.

* + - 1. Postcondiciones
  1. Se Registró un nuevo Técnico
  2. Se Modificó un Técnico
  3. Se Eliminó un Técnico
     + 1. Puntos de Inclusión

No Aplica.

* + - 1. Puntos de Extensión

No Aplica.

* + - 1. Reglas de Negocio

SD\_RF010\_AsociarCargo









